



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Шагонар
Шагаан-Арыг хоорай чагыргазынын
ДОКТААЛЫ

от «15» июня 2021 года № 2 02

**О создании комиссии по проверке готовности теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к
отопительному периоду 2021-2022 гг. на территории г. Шагонар**

Руководствуясь приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», в целях обеспечения готовности г.Шагонар к отопительному сезону 2021-2022 гг., администрация городского поселения город Шагонар:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 гг. и утвердить ее состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории г. Шагонар согласно приложению № 2;
 - 2.2. Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии согласно приложению № 3.
3. Комиссии:
 - 3.1. Провести проверку теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 гг.
 - 3.2. Результаты проверки оформить актом проверки готовности объекта к отопительному периоду 2021-2022 гг.
 - 3.3. Составить паспорт готовности к отопительному периоду 2021-2022 гг. к ОЗП до 31 августа 2021 г. – для потребителей тепловой

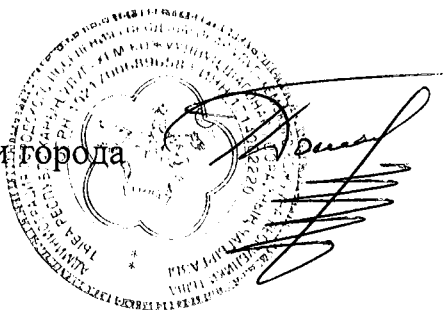
энергии, до 01 ноября 2021 года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

3.4. Провести повторную проверку объекта не получившего акт проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022гг. до даты, установленной в пункте 3.3.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации г. Шагонар shagonar17.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель администрации города



Л.Г.Домур-оол

СОСТАВ

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии на территории г.Шагонар

Члены комиссии:

- | | |
|----------------|--|
| Домур-оол Л.Г. | председатель администрации г.Шагонар; |
| Даржаа Э.С. | и.о. заместителя председателя администрации г. Шагонар по жизнеобеспечению и ГОиЧС; |
| Кызыл-Тас А.В. | начальник участка Шагонарский ГУП РТ «УК ТЭК-4» (для учреждений, имеющих централизованное теплоснабжение); |
| Дугер А.М. | начальник участка тепловых сетей ГУП РТ «УК ТЭК-4» Шагонарского участка (по согласованию); |
| Ховалыг М.М. | директор МУП «Водоканал г.Шагонар» (для учреждений, имеющих централизованное водоснабжение). |

Положение
о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии на территории г.Шагонар

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2021 – 2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории г. Шагонар (далее – Положение), устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2. В своей деятельности комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2021 – 2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – комиссия) подотчетна председателю администрации г. Шагонар.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления г.Шагонар, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории г. Шагонар;
- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;
- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления г. Шагонар и организаций необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;
- привлекать к участию в своей работе должностных лиц организаций, независимо от форм собственности;
- вносить в администрацию г. Шагонар предложения по вопросам, требующим соответствующего решения.

3.2. Комиссия обладает иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

Членами комиссии являются представители администрации г.Шагонар, теплоснабжающих организаций, Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

4.2. К основным функциям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых комиссией.

4.3. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для работы комиссии;
- осуществляет оповещение членов комиссии о дате и времени обследования объектов, теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;
- ведет документацию комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Работа комиссии заключается в обследовании объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в соответствии с графиком проведения проверки, утвержденным правовым актом администрации г. Шагонар.

5.2. Комиссия правомочна, если в ней участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена комиссии он имеет право заблаговременно представить свое письменное пояснение или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

Программа
по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии на территории г.Шагонар

1. Целью программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории г. Шагонар (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.
2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила) комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, тепло сетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории г. Шагонар (далее - комиссия).
3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2021 - 2022 годов**

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки
1	2	3	
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	1	
2.	Учреждения социальной сферы	41	
3.	Жилищный фонд	62	

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, согласно приложению № 1 к программе.
5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.
6. При проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.
7. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.
8. Комиссией при оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2021 - 2022 годов проверяется перечень документов, приведенных в п. 13 Правил оценки готовности к отопительному периоду.
9. Комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021 -2022 годов проверяется перечень документов, приведенных в п. 16 Правил оценки готовности к отопительному периоду.
10. Результаты проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 2 к программе.
11. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.
12. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков устранения.

14. Паспорт готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее - паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

15. Срок выдачи паспортов готовности:

- для потребителей тепловой энергии не позднее 15 сентября 2021 года;
- для теплоснабжающих и теплосетевых организаций не позднее 1 ноября 2021 года.

16. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 14 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

17. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 14 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение
к программе по проведению готовности
к отопительному периоду 2021-2022 гг.
теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии
на территории г.Шагонар

**Перечень
теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей
тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка
готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов**

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке
1.	Теплоснабжающие, теплосетевые организации, в том числе:
1.1.	ГУП РТ «Управляющая компания ТЭК 4»
2.	Потребители тепловой энергии
2.1.	МБОУ СОШ № 1
2.2.	МБОУ СОШ № 2
2.3.	МБОУ Гимназия г.Шагонар
2.4.	МАУ ДО Центр детского туризма
2.5.	МАДОУ д/с «Солнышко»
2.6.	МБДОУ д/с «Сказка»
2.7.	МАДОУ д/с «Ручеек»
2.8.	МАДОО д/с «Челээш»
2.9.	Управление культуры
2.10.	Центральная районная библиотека им. К-Э. Кудажы
2.11.	МБОУ ДО «ДШИ» г. Шагонар
2.12.	МРИ ФНС №3 РФ по РТ
2.13.	ГУ ПФР РФ в Улуг-Хемском районе
2.14.	Военный комиссариат Улуг-хемского и Чаа-Хольского кожуунов
2.15.	ГБУЗ РТ «Улуг-Хемский ММЦ»
2.16.	МАУ «Эне-Сай»
2.17.	ГКУ РТ «ЦСПСиД Улуг-Хемского кожууна»
2.18.	Центральная районная детская библиотека
2.19.	ФКУ ИК-4 УФСИН РФ по РТ
2.20.	РГБУ РТ «Спортивная школа Улуг-Хемского кожууна»
2.21.	Филиал Тувинского строительного техникума в г.Шагонар
2.22.	ПОУ «Улуг-Хемская ОТШ» (ДОСААФ)
2.23.	МУП «Водоканал г. Шагонар»
2.24.	ПСЧ-17 по охране Улуг-Хемского кожууна
2.25.	ГБУ «Управление ветеринарии Улуг-Хемского кожууна РТ»
2.26.	Улуг-Хемский суд РТ
2.27.	МО МВД России «Улуг-Хемский»
2.28.	УФК по РТ отдел № 13
2.29.	Администрация Улуг-Хемского кожууна
2.30.	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по РТ в Улуг-Хемском районе»
2.31.	АО «Тывасвязьинформ» Шагонарский КУЭС

2.32.	Администрация г.Шагонар	1
2.33.	Отдел судебных приставов по Улуг-Хемскому и Чаа-Хольскому районам	
2.34.	ГКУ РТ Центр занятости населения Улуг-Хемского кожууна (п/о)	
2.35.	Банно-прачечный комбинат (МАУ Рубин)	
2.36.	Торговый центр «Азия»	
2.37.	Торговый центр «Карго»	
2.38.	Супермаркет «Гурмания»	
2.39.	Эжим	
2.40.	ООО «Путь»	
2.41.	Жилищный фонд: - 62 МКД	
2.42.	ТСЖ «Кок-Чыраа» - 23 домов	1
2.43.	ООО «Буура» - 16 домов	
2.44.	МАУ «Рубин» – 15 домов	
2.45.	ТСЖ «Дружба 59» - 5 домов	
2.46.	ТСЖ «Гранит 7» - 3 дома	

Приложение
к программе по проведению готовности
к отопительному периоду 2021-2022 гг.
теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии
на территории г.Шагонар

Акт
проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов
теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии

2021

(место составления акта)

" " (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации г.Шагонар Улуг-Хемского кожууна от «__» _____ 2021 № ____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, с " " 2021 по " " 2022, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которых проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2020 - 2021 годов <*>

Председатель комиссии: Домур-оол Л.Г. – председатель администрации г. Шагонар;

(подпись, расшифровка подписи)
Даржаа Э.С. – и.о. заместителя председателя администрации г. Шагонар

(подпись, расшифровка подписи)
Кызыл-Тас А.В. – начальник участка Шагонарский ГУП РТ «УК ТЭК-4»

(подпись, расшифровка подписи)
Дугер А.В. – начальник участка тепловых сетей «ГУП РТ ТЭК-4»

(подпись, расшифровка подписи)
Ховалыг М.М. – директор МУП «Водоканал»

(подпись, расшифровка подписи)
Намчылак Н.С. – гл. спец. по ГО ЧС 0 начальник ЕДДС

(подпись, расшифровка подписи) С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 2021

(подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.