



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Шагонар
Шагаан-Арыг хоорай чагыргазынын
ДОКТААЛЫ

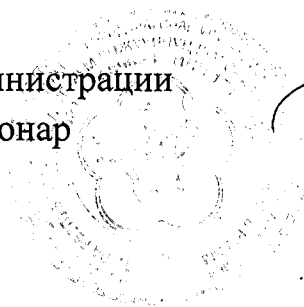
от «30» июня 2021 года № 234

**О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии
в муниципальном образовании городское поселение
город Шагонар Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях эффективного планирования приема, размещения и жизнеобеспечения населения, а также оперативного управления эвакуационными мероприятиями на территории городского поселения город Шагонар в чрезвычайных ситуациях мирного времени, городского поселения город Шагонар **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать эвакуационную приемную комиссию городского поселения город Шагонар Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва.
2. Утвердить Положение об эвакуационной приемной комиссии городского поселения город Шагонар, согласно приложению 1.
3. Утвердить персональный состав эвакуационной приемной комиссии городского поселения город Шагонар, согласно приложению 2.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского поселения город Шагонар в сети Интернет.
5. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель администрации
города Шагонар



Л.Г. Домур-оол

Положение
об эвакуационной приемной комиссии в муниципальном
образовании городское поселение город Шагонар
Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная приемная комиссия городского поселения город Шагонар Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва (далее – Комиссия) создается для организации приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения из районов Республики Тыва в военное время.

1.2. Комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны – председателю администрации и является органом управления эвакуационными приемными мероприятиями на территории муниципального образования в военное время.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, настоящим Положением и другими нормативными документами по эвакуационным вопросам в военное время.

1.4. Свои задачи Комиссия выполняет во взаимодействии с администрацией муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», эвакуационными комиссиями муниципальных образований Республики Тыва, население которых эвакуируется на территорию поселения, эвакуационными комиссиями предприятий и организаций, обеспечивающих эвакуационные приемные мероприятия, органами военного управления.

1.5. Состав Комиссии формируется из работников администрации, а также из работников организаций, обеспечивающих проведение эвакуационных приемных мероприятий по согласованию с их руководителями.

1.6. Под руководством председателя Комиссии разрабатываются: **План** приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, план работы Комиссии, функциональные обязанности должностных лиц Комиссии и другие документы по вопросам планирования, организации подготовки и проведения эвакуационных приемных мероприятий.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссий являются:

2.1. В мирное время (в режиме повседневной деятельности):

- разработка и ежегодное уточнение Плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, ежегодное его уточнение.

- контроль за комплектованием и подготовкой должностных лиц Комиссии

Определение количества и выбор мест дислокации приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки.

- участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных приемных мероприятий.

- разработка, учет и хранение документов Комиссии.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контроль приведения в готовность рабочих групп Комиссии, системы оповещения и связи.

- уточнение плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

- организация подготовки к развертыванию приемных эвакуационных пунктов и пунктов высадки.

- контроль над мероприятиями по приведению в готовность имеющихся защитных сооружений в районах приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки и размещения населения.

2.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- установление и поддержание связи с эвакуоприемной комиссией муниципального района, эвакуационными комиссиями муниципальных образований кожууна.

- контроль над ходом выполнения эвакуационных приемных мероприятий.

- организация регулирования движения и поддержания правопорядка в ходе эвакуационных мероприятий.

- сбор и обобщение данных о ходе приема эвакуируемого населения, подготовка и представление донесений руководителю гражданской обороны муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» и в эвакуационную комиссию Республики Тыва.

- оперативные донесения и сводки представляются за подписью председателя администрации – руководителя гражданской обороны МО и председателя Комиссии, специальные донесения – за подписью председателя Комиссии.

- организация взаимодействия с органами военного управления по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

3. Полномочия Комиссии

В целях выполнения поставленных задач Комиссия:

3.1. Принимает решения, обязательные для выполнения организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, привлекаемыми к планированию, подготовке и проведению эвакуационных приемных мероприятий и первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения.

3.2. Контролирует деятельность рабочих групп Комиссии по вопросам организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных приемных мероприятий.

3.3. Оказывает помощь в организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных приемных мероприятий организациям, участвующим в эвакуационных приемных мероприятиях.

4. Порядок подготовки Комиссии

4.1. Подготовка личного состава Комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей членами комиссии и выработку практических навыков их выполнения.

4.2. Подготовка личного состава Комиссии организуется и проводится:

- в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Республики Тыва»;

- на учебных и учебно-методических сборах;
- на плановых специальных занятиях;
- в ходе учений и тренировок.

5. Организационно-штатная структура Комиссии

Руководство Комиссии	
Группа учета населения и информации	Группа организации приема, размещения и обеспечения населения

6. Состав Комиссии

Наименование должности в составе комиссии	Кол-во специалистов
Руководство Комиссии	
Председатель комиссии	1
Секретарь комиссии	1
Группа учета населения и информации	
Начальник группы	1
Технический работник	1
Группа организации приема, размещения и обеспечения населения	
Начальник группы	1
Заместитель начальника группы	1
Технический исполнитель	1
Представитель ГБУЗ Улуг-Хемский ММЦ	1
Представитель МО МВД РФ «Улуг-Хемский»	1

7. Финансирование и материальное обеспечение деятельности Комиссии

Финансирование и материальное обеспечение Комиссии, мероприятий по планированию и подготовке к проведению эвакуационных приемных мероприятий осуществляется из средств бюджета городского поселения город Шагонар, предусмотренных на проведение мероприятий гражданской обороны.

Приложение 2
к постановлению администрации
городского поселения г.Шагонар
от 30 июня 2021 года № 234

**Персональный состав
эвакуационной приемной комиссии
в муниципальном образовании городское поселение
город Шагонар Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва**

Должность в составе комиссии	Должность по основной деятельности	Фамилии, имя, отчество
Группа управления эвакуацией		
Председатель комиссии	Заместитель председателя администрации по жизнеобеспечению	Даржаа Эдуард Сергеевич
Секретарь комиссии	Специалист по земельным отношениям администрации	Салбакай Шактар-ооловна
Группа учета, информирования и связи		
Начальник группы	Заместитель председателя по социальной политике администрации	Тюлюш Ия Ивановна
Технический работник	Специалист по информационным технологиям администрации	Хургул-оол Аян Аясович
Группа приема, размещения и обеспечения населения		
Начальник группы	Специалист по социальным вопросам администрации	Сайзана Шивит-Доржуевна
Заместитель начальника группы	Специалист по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации	
Представитель ГБУЗ «Улуг-Хемский ММЦ имени А.Т. Балгана»	Главный врач	Куулар Лариса Ывыевна
Представитель МО МВД РФ «Улуг-	Начальник	Тава Чечек-оол Кок-оолович

Хемский»		
Технический исполнитель	Главный администрации	бухгалтер Чинчи Викторовна