АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ШАГОНАР
УЛУГ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
УЛУГ-ХЕМ КОЖУУННУН
ШАГОНАР ХООРАЙНЫН
ЧАГЫРГАЗЫ

668210 г. Шагонар, ул. Дружбы 55 «а», тел:2-12-47,2-18-63,2-13-41 факс:2-12-39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Шагонар
Шагонар хоорайнын чагыргазынын
ДОКТААЛЫ

от 31 января 2024 года № 31/1

Об утверждении Порядка информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом городского поселения г. Шагонар, в целях устранения нарушений, указанных в представлении прокуратуры Улуг-Хемского района от 25.01.2024 № 7-23-2024,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок информирования населения городского поселения г. Шагонар о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих (приложение).
2. Назначить ответственным за организацию информирования населения Хургул-оол А.А. (главный специалист по информатизации и связям, молодежной политике и спорту).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в газете «Улуг-Хем».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель
администрации г. Шагонар Л.Г. Домур-оол

Приложение 1
Утвержден постановлением
администрации г.Шагонар
от «31» января 2024 г. № 31/1

ПОРЯДОК
информирования населения городского поселения г. Шагонар

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет механизм доведения до населения информации при угрозе возникновения эпидемий.

2. Содержание информации
2.1. При информировании населения доводится:
- причины и условия распространения заболевания;
- границы эпидемического очага на территории поселения;
- меры по предупреждению и ликвидации очага, карантинные мероприятия, способы защиты населения;
- перечень медицинских организаций, оказывающих помощь.

3. Источники и способы информирования
3.1. Официальный сайт администрации (раздел «Эпидемиологическая обстановка»).
3.2. Информационные стенды в местах массового пребывания людей.
3.3. Местные печатные и электронные СМИ.
3.4. Официальные страницы администрации в социальных сетях.
3.5. Информационные листовки/объявления.

4. Порядок действий
4.1. При получении сведений от Роспотребнадзора/медорганизаций ответственное лицо в течение 1 рабочего дня готовит текст сообщения.
4.2. Текст согласовывается с главой администрации.
4.3. Информация размещается не позднее следующего рабочего дня после согласования.

5. Ответственность
5.1. Ответственное лицо несет персональную ответственность за своевременность и полноту информирования.